**29.03.2019 № 8/1**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧУНСКИЙ РАЙОН**

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**ЧЕРВЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАЗРАБОТКЕ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЧЕРВЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЧЕРВЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В целях разработки стратегии социально-экономического развития Червянского муниципального образования на период до 2030 года и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Червянского муниципального образования на период до 2030 года, в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 8, 17 Устава Червянского муниципального образования,

 Образовать рабочую группу по разработке стратегии социально-

экономического развития Червянского муниципального образования и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Червянского муниципального образования.

1. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке стратегии

социально-экономического развития Червянского муниципального образования и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Червянского муниципального образования (прилагается).

1. Распоряжение подлежит размещению на официальном сайте

администрации Червянского муниципального образования.

Глава Червянского муниципального образования А.С. Рукосуев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

главы Червянского МО

от 29.03.2019 № 8/1

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАЗРАБОТКЕ СТРАТЕГИИ

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЧЕРВЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПЛАНАМЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГОРАЗВИТИЯ ЧЕРВЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Рабочая группа по разработке стратегии социально-экономического развития Червянского муниципального образования и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Червянского муниципального образования (далее - рабочая группа) создана в целях разработки стратегии социально-экономического развития Червянского муниципального образования (далее - стратегия) и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Червянского муниципального образования (далее - план мероприятий).

2. Задачами рабочей группы являются:

1) определение приоритетов, целей и задач социально-экономического развития Червянского муниципального образования, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Иркутской области;

2) организация согласованных действий по формированию и реализации стратегии и плана мероприятий.

3. Рабочая группа в соответствии с возложенными задачами выполняет следующие функции:

1) координация деятельности администрации Червянского муниципального образования, общественных организаций, представляющих интересы граждан, хозяйствующих субъектов, научных общественных и иных организаций по обсуждению и разработке проекта стратегии и проекта плана мероприятий;

2) подготовка предложений и рекомендаций по разработке и реализации на территории Червянского муниципального образования стратегии и плана мероприятий;

3) утверждение календарного графика работы над стратегией, планом мероприятий;

4) определение целесообразности корректировки стратегии и плана мероприятий в ходе их реализации;

5) иные функции, относящиеся к вопросам деятельности рабочей группы.

4. Рабочая группа имеет право:

1) запрашивать у исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органа местного самоуправления МО, организаций и граждан необходимую информацию по вопросам деятельности рабочей группы;

2) приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органа местного самоуправления МО, научных, общественных и иных организаций;

5. Состав рабочей группы утверждается правовым актом главы Червянского муниципального образования.

В состав рабочей группы могут входить: представители администрации Червянского муниципального образования, представители Думы Червянского муниципального образования, научные, общественные и иных организации.

6. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и иных членов рабочей группы.

7. Руководитель рабочей группы:

1) определяет дату, время и место проведения заседания рабочей группы;

2) формирует повестку заседания рабочей группы;

3) ведет заседания рабочей группы;

4) подписывает протоколы заседаний и решения рабочей группы;

5) принимает решение о проведении внеочередного заседания рабочей группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, касающихся разработки стратегии;

6) распределяет обязанности между членами рабочей группы.

8. Секретарь рабочей группы:

1) организует подготовку информационно-аналитических материалов, проектов решений рабочей группы;

2) информирует членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения, повестке заседаний рабочей группы;

3) оформляет протоколы заседаний рабочей группы.

9. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы по разработке стратегии.

10. Заседания рабочей группы проводятся руководителем рабочей группы, а в его отсутствие или по его поручению - заместителем руководителя рабочей группы.

11. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины лиц, входящих в состав рабочей группы.

12. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер, принимаются большинством голосов присутствующих на заседаниях лиц, входящих в состав рабочей группы, и оформляются протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы либо лицом, председательствующим на заседании рабочей группы.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация Червянского муниципального образования.