**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧУНСКИЙ РАЙОН**

**ГЛАВА ЧЕРВЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.05.2015 г. с. Червянка № 32

О внесении изменений в состав

общественной комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав на

территории Червянского муниципального

образования

В соответствии с Указом Президента РФ от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», с пунктом 22 Межведомственного плана об усовершенствовании системы защиты детей-жертв насилия в Иркутской области. Областная комиссия по делам несовершеннолетних при Правительстве Иркутской области утвердило Положение об общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации городского (сельского) поселения в Иркутской области.

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних на территории Червянского муниципального образования в связи с кадровыми изменениями.
2. Считать утратившим силу постановление № 4 от 20.01.2014 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Червянского муниципального образования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации Рукосуеву В.И.

И.о. Главы администрации

Червянского муниципального образования Ю.Л.Алешин

Приложение №1

к постановлению № 32

главы Червянского муниципального образования

от «25» мая 2015 г.

**Положение**

**об общественной комиссии**

**по делам несовершеннолетних**

**на территории Червянского муниципального образованИЯ**

1. Общие положения

1. Общественная комиссия по делам несовершеннолетних (далее - ОКДН) является коллегиальным огранном системы защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений в Червянском муниципальном образовании Иркутской области.

2. ОКДН в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, правовыми актами Червянского муниципального образования.

3. Деятельность ОКДН основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

4. ОКДН создается в соответствии с Уставом Червянского муниципального образования Иркутской области с целью оказания содействия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Червянского муниципального образования. Иркутской области (далее – КДН и ЗП МО) в работе по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и их семей, проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении на территории поселении.

5. ОКДН принимает решения по результатам рассматриваемых вопросов, которые носят рекомендательных характер.

6. ОКДН в своей деятельности взаимодействует с КДН и ЗП МО, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области.

2.Основные задачи ОКДН

7. Организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и их семей на территории муниципального образования.

8. Выявление родителей или лиц, их заменяющих, не исполняющих обязанности по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних.

9. Выявление детей и семей, находящихся на опасном положении, с целью оказания комплекса мер, осуществляемых органами и учреждениями системы профилактики.

10. Предупреждение правонарушений, алкоголизма, наркомании, экстремизма и других негативных явлений в среде несовершеннолетних на территории сельского поселения.

11. Выявление и предупреждение жестокого обращения с детьми на территории сельского поселения.

12. Оказание помощи КДН и ЗП МО в организации работы и исполнение полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

13. Информирование КДН и ЗП МО по вопросам, касающимся положения детей в сельском поселении.

1. Полномочия ОКДН

14. ОКДН осуществляет следующие полномочия:

1) принимает участие в организации и проведении мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории сельского поселения;

2) участвует в выявлении детей в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих);

3) участвует в проведении рейдов по выявлению безнадзорных, бродяжничающих детей, а также систематически прогуливающих учебные занятия;

4) информирует КДН и ЗП МО о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;

5) направляет информацию о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними в КДН и ЗП МО, а также по поручению КДН и ЗП МО принимает участие в проведении индивидуальной профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

6) взаимодействует и привлекает к своей работе общественные организации, партии, движения, религиозные организации, педагогические и родительские коллективы по вопросам профилактики беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

1. Организация работы ОКДН

15. ОКДН оказывает помощь в содействии и осуществлении индивидуальных воспитательных и профилактических мероприятий, проводимых на территории сельского поселения, в отношении несовершеннолетних:

1) освобожденных из мест лишения свободы; осужденных условно или к мерам наказания, не связанным с лишением свободы; совершивших преступление, но освобожденных от уголовной ответственности в связи с применением мер общественного либо административного воздействия или вследствие амнистии; привлекаемых к уголовной ответственности; совершивших общественно опасное деяние до достижения возраста с которого наступает уголовная ответственность; вернувшихся из специальных общеобразовательных учреждений закрытого типа (спецшкол, спецПТУ);

2) совершивших административное правонарушение, систематически употребляющих спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;

3) самовольно уходящих из семьи в возрасте до 16 лет или самовольно уходящих из специальных учебно-воспитательных учреждений.

16. Заслушивает на своих заседаниях родителей (лиц, их заменяющих), не занимающихся воспитанием детей, несовершеннолетних, систематически пропускающих учебные занятия.

17. Вносит предложения в КДН и ЗП МО по организации летнего отдыха, досуга детей и подростков, по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и антиобщественному поведению несовершеннолетних.

18. Ходатайствует перед отделом по делам несовершеннолетних территориального органа МВД России Иркутской (далее ПДН) и КДН и ЗП МО о постановке на учет несовершеннолетних правонарушителей, родителей (лиц, их заменяющих), не выполняющих обязанности по воспитанию детей, а также снятие этих лиц с учета в связи с их исправлением.

19. Организовывает и проводит рейды в семьи, находящиеся в социально опасном положении.

20. Принимает участие в работе по пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних и родителей.

21. Проводит информационно - разъяснительную работу с населением сельского поселения (наглядная агитация, СМИ).

1. Порядок деятельности ОКДН

22. Деятельность ОКДН планируется на год.

23. План работы на год, утвержденный председателем ОКДН, направляется в КДН и ЗП МО.

24. Заседания ОКНД проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

25. На заседания могут приглашаться другие лица, не являющиеся членами ОКДН.

26. Заседание ОКДН правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов. Решение ОКДН по рассматриваемым вопросам принимается большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии.

27. Повестка дня заседания ОКДН определяется председателем не позднее, чем за 3 дня до начала заседания. В повестке дня заседания ОКДН должны быть указаны:

1) номер вопроса;

2) наименование вопроса;

3) кем инициирован вопрос.

28. Члены ОКДН обязаны присутствовать на заседании комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине член ОКДН заблаговременно информирует председателя ОКДН с указанием причины отсутствия.

29. Заседание проводит председатель ОКДН.

30. Протокол заседания ОКДН составляется на основании записей (стенограммы).

31. Записи во время заседаний ОКДН, сбор материалов и подготовка текста протокола возлагаются на секретаря ОКДН.

32. В протоколе должны быть указаны:

1) дата и место заседания;

2) состав присутствующих членов ОКДН, приглашенных лиц;

3) содержание рассматриваемых материалов;

4) ФИО лица, в отношении которого рассматриваются материалы, число, месяц и год рождения, место его жительства и т.д.;

5) сведения о явке лиц, участвующих в заседании, разъяснение им их прав и обязанностей;

6) сведения об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;

7) справки, выступления, аналитические материалы.

8) сведения о принятии на заседании ЛКДН решении с указанием лиц, ответственных за исполнение и сроков исполнения.

33. Решения ОКДН являются итоговым документом, оформляются письменно и подписываются председателем ОКДН.

34. Деятельностью ОКДН руководит председатель.

35. Председатель ОКДН:

1) принимает участие в заседании ОКДН с правом решающего голоса;

2) распределяет обязанности между членами ОКДН;

3) определяет дату проведения заседания;

4) утверждает повестку заседания ОКДН;

5) председательствует на заседании ОКДН, либо поручает ведение заседания члену ОКДН;

6) утверждает план работы ОКДН;

7) контролирует исполнение плана работы ОКДН;

8) подписывает решения, принятые на заседаниях ОКДН;

9) решает иные вопросы, предусмотренные настоящим Положением.

36. Секретарь ОКДН:

1) подчиняется непосредственно председателю ОКДН;

2) принимает участие в заседании ОКДН с правом решающего голоса;

3) формирует повестку заседания ОКДН;

4) организует планирование текущей работы ОКДН, составление планов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) ведет делопроизводство ОКДН;

6) организует информационный обмен с органами, учреждениями, общественными организациями по вопросам деятельности ОКДН и вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, проживающих на территории сельского поселения;

7) обеспечивает ежемесячное информирование КДН и ЗП МО о результатах проведенной ОКДН работы;

8) оказывает содействие и помощь ответственному секретарю КДН и ЗП МО в организации выездного заседания КДН и ЗП МО, проводимого на территории подведомственности ОКДН;

9) организует оперативную работу по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, выявлению причин и условий безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних.

37. Члены ОКДН:

1) исполняют поручения председателя ОКДН;

2) вносят свои предложения по включению вопросов в повестку для заседаний ОКДН;

3) принимают участие в заседании ОКДН с правом решающего голоса;

4) принимают участие в организации и проведении профилактических мероприятий на территории сельского поселения, в том числе совместно с инспектором ПДН, участковым уполномоченным, закрепленным за данным административным участком, участвуют в рейдах по выявлению детей в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих).

1. Меры поощрения руководителей и членов ОКДН

38. Руководители и члены ОКДН, принимающие активное участие в деятельности ОКДН и добившиеся положительных результатов в работе, поощряются администрацией района, а также главой сельского поселения.

И.о. Главы администрации

Червянского муниципального образования Ю.Л.Алешин

Утвержден постановлением № 2

главы Червянского муниципального образования

от «25» мая 2015 г.

**СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ**

**ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ НА ТЕРРИТОРИИ**

**ЧЕРВЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Рукосуева В.И. | Ведущий специалист администрации Червянского муниципального образования,  **председатель рабочей группы;** |
| Рукосуева Е.В. | Депутат Думы Червянского муниципального образования третьего созыва  **секретарь рабочей группы;** |
| **Члены общественной комиссии:** | |
| Пудовикова Н.Ю. | Директор школы с. Червянка; Депутат Думы Червянского муниципального образования третьего созыва |
| Давыдова С.В. | Директор МКУК КДЦ Червянского МО |
| Сметанина Е.Ю. | Председатель Координационного совета молодежи Червянского МО, педагог МОБУ ООШ № 12 |
| Кокшарова Н.А. | Педагог МОБУ ООШ № 12 |
| Рукосуева О.А. | Педагог МОБУ ООШ № 12. Депутат Думы Червянского муниципального образования третьего созыва |

И.о. Главы администрации

Червянского муниципального образования Ю.Л.Алешин

Утверждён

Председателем ОКНД

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ**

**ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛДЕТНИХ**

**НА 2015 ГОД**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Мероприятия** |
| Январь | 1.Выявление детей в местах, запрещённых для посещениями детьми, а так же в местах, запрещённых для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их замещающих)  2.Информация директора МОБУ ООШ №12 с. Червянка по итогам успеваемости за первое полугодие. |
| Февраль | 1.Посещение неблагополучных семей.  2.День защитника Отечества.  3.День Домовёнка. |
| Март | 1.Социалогический опрос родителей «Внутренний мир вашего ребёнка».  2.Участие в подготовке и проведений педагогического совета по воспитательной работе.  3.Международный день 8 марта. |
| Апрель | 1.Операция «Защита» по выявлению детей и семей социального риска.  2.Всемирный день здоровья в моей семье. |
| Май | 1.Посещение семей подопечных, сбор сведений об успеваемости на конец года, состояние здоровья.  2. Организация летнего отдыха учащихся. |
| Август | 1.Информация директора школы о готовности школы к новому учебному году. |
| Сентябрь | 1.Выявление неблагополучных семей.  2.Собесдование с родителями для выявления проблем семей и проблем детей, проживающих в семьях данного типа.  3.Взаимодействие со службами района, способных оказать помощь или содействие в решении проблем семей детей. |
| Октябрь | 1.посещение неблагополучных семей. |
| Ноябрь | 1.Международный день Матери.  2. Проведение социологического опроса «Толерантность в семье» |
| Декабрь | 1.Рейд «Подросток» посещение семей с неблагоприятной эмоциональной атмосферой.  2.Встреча инспектора ОНД с родителями «Причины, ведущие подростков к правонарушениям»  3.Проведение классных часов «О правах ребёнка» |

Председатель комиссии ОКНД Рукосуева В.И.

Утверждён

Председателем ОКНД

**График заседания Общественной комиссии по делам несовершеннолетних на территории Червянского муниципального образования.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Место проведения** |
| **26.01.2015** | **Здание Администрации** |
| **27.02.2015** | **Здание Администрации** |
| **30.03.2015** | **Здание Администрации** |
| **27.04.2015** | **Здание Администрации** |
| **25.05.2015** | **Здание Администрации** |
| **24.08.2015** | **Здание Администрации** |
| **28.09.2015** | **Здание Администрации** |
| **26.10.2015** | **Здание Администрации** |
| **30.11.2015** | **Здание Администрации** |
| **28.12.2015** | **Здание Администрации** |

Председатель комиссии ОКНД Рукосуева В.И.